A N U N Ț

Liceul Tehnologic de Silvicultura si Agricultura "Casa Verde" cu sediul în Timișoara, Aleea Pădurea Verde, nr. 5 jud. Timiș, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor funcții contractuale vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, după cum urmează:

1. DENUMIREA POSTULUI: **ÎNGRIJITOR**
NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant, 1 normă
NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție
COMPARTIMENT: administrativ
PERIOADA: nedeterminată

Condiţiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual temporar vacant candidaţii trebuie să îndeplinească următoarele condiţii generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiţiile specifice necesare în vederea participării la concurs şi a ocupării funcţiei contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului, sunt:

a) studii medii;

b) cazier judiciar

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:

Nr. crt.	Activităţi	Data si ora
1.	Publicarea anunțului	19.09.2024
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Liceului Tehnologic de Silvicultura si Agricultura "Casa Verde" Timisoara cu sediul în Timișoara, Aleea Pădurea Verde, nr. 5 jud. Timiș, în perioada :	20.09.2024-03.10.2024, ora 13,00

3.	Selecţia dosarelor de către membrii comisiei de concurs	04.10.2024
4.	Afişarea rezultatelor selecţiei dosarelor	04.10.2024, ora 12,00
5.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele selecţiei dosarelor	04.10.2024, ora 16,00
6.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	07.10.2024, ora 13,00
7.	Susţinerea probei scrise	08.10.2024, ora 09,00
8.	Afişarea rezultatului probei scrise	08.10.2024, ora 13,00
9.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatele probei scrise	08.10.2024, pînă la ora 16,00
10.	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	09.10.2024, ora 12,00
11.	Susţinerea probei interviu	10.10.2024, ora 9.00
16.	Comunicarea rezultatelor după susţinerea probei interviu	10.10.2024, ora 12.00
17.	Depunerea contestaţiilor privind rezultatul probei interviu	10.10.2024, ora 15.00
18	Afişarea rezultatului soluţionării contestaţiilor	10.10.2024, ora 16.00
19.	Afişarea rezultatului final al concursului	10.10.2024, ora 16.00

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului temporar vacant îngrijitor :

1. Bibliografia specifică postului de îngrijitor OMENCS nr.5447/2020 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar titlul IV, PERSONALUL UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT, CAPITOLUL I, dispoziții generale și CAPITOLUL III. Personal nedidactic;

2. Legea nr.319/2006 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă

(Cap.IV: Obligațiile lucrătorilor; Cap.V: Supravegherea sănătății; Cap.VI: Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor; Cap.VII: Grupuri sensibile la riscuri).

3. LEGEA nr. 477/2004 privind codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice- Capitolul II- Norme generale de conduită profesională a personalului contractual, art.7;

4. LEGEA nr, 53/2003 actualizată – Codul Muncii ,,Răspunderea disciplinară” – art. 247-252;

5. LEGEA nr. 307/2006 securității și sănătatea în muncă;

6. ORDINUL MS nr. 119/2014 privind normele de igienă -Capitolul VI;

7. ROFUIP aprobat prin Ordinu ME nr. 4183/2022- Capitolul III- Personalul nedidactic;

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului temporar vacant îngrijitor :

1. Reguli de efectuare a curățeniei;
2. Noțiuni fundamentale de igienă;
3. Reglementări privind securitatea muncii;
4. Norme generale de conduită profesională a personalului contractual;
5. Reglementări privind securitatea și sănătatea în muncă.

Informații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0256220093, la adresa de e-mail: lsilvic@gmail.com și pe website: https://lcasaverde.ro, persoană de contact: Clonda Zorina Erika, secretar.

Semnătură şi Ştampilă

DIRECTOR,

Prof. Oancea Florin